

Procedura wydawania mLegitymacji szkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 w Nisku

1. Uczeń przyjęty do szkoły ma możliwość otrzymania mLegitymacji szkolnej na wniosek rodzica/opiekuna prawnego (załącznik nr 1 do procedury).
2. Do wniosku należy dołączyć /zeskanowane/ zdjęcie legitymacyjne lub w formie elektronicznej jpeg, przysyłając na adres mailowy: sekretariat@3nisko.eu lub w przypadku braku możliwości zeskanowania bezpośrednio dostarczyć do sekretariatu szkoły.
3. mLegitymacja wydawana jest nieodpłatnie, stanowi dokument elektroniczny przechowywany i prezentowany przy użyciu oprogramowania przeznaczonego dla urządzeń mobilnych (mObywatel).
4. mLegitymacja szkolna ważna jest do 30 września kolejnego roku szkolnego, do momentu ukończenia szkoły i corocznie potwierdzana przez Dyrektora Szkoły.
5. W momencie zgubienia lub kradzieży telefonu należy natychmiastowo poinformować Sekretarza Szkoły o zaistniałym incydencie. Osoba odpowiedzialna za wydawanie mlegitymacji unieważnia ją.
6. Procedura podłączania mlegitymacji jest dostępna na stronie internetowej Szkoły www.3nisko.pl.

.....
(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

Nisko,
data

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

**Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3
w Nisku**

WNIOSEK O WYDANIE MLEGITYMACJI

1. *Ja niżej podpisany/a deklaruję chęć otrzymania mLegitymacji szkolnej syna/córki*
2. *Wyrażam zgodę na przetwarzanie poniższych danych osobowych.*

Imię (imiona) i nazwisko	
Klasa	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL*) /tzw. RODO/

informuję, iż:

- Administratorem Państwa danych oraz danych osobowych Państwa dzieci jest: **Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 w Nisku** z siedzibą przy ul. Piaskowej 15, 37-400 Nisko, tel. 15 8412 171, email: sekretariat@3nisko.eu
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 w Nisku możliwy jest pod numerem tel. 15 8412363, za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodpsp3nisko@gmail.com, sekretariat@3nisko.eu, listownie na adres PSP nr 3 w Nisku, kontakt osobisty w siedzibie placówki. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- Dane osobowe Państwa dziecka przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz.U. z 2017 poz. 59, 949 i 2203) oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz.U. z 2017 poz. 2198) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki;
- Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) dane osobowe ucznia wraz z powiązanymi z nim danymi rodzica w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z: Ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, Ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe i wydanymi na ich podstawie rozporządzeniami odpowiednich ministrów, Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;
 - b) dane osobowe ucznia związane z udziałem dziecka w wycieczkach, konkursach i zawodach organizowanych w szkole i poza nią na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO ;
 - c) wizerunek oraz osiągnięcia dziecka w celu publikacji w materiałach publikowanych lub autoryzowanych przez szkołę w mediach oraz na stronie internetowej szkoły (na stronie www i) na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO ;
 - d) dane osobowe osoby niebędącej rodzicem a uprawnionej do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;
- Dane osobowe Państwa dziecka będą przechowywane przez okres wskazany w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz.U. z 2015 poz.1743);
- Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uznacie, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa i Państwa dziecka narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;
- Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym i są Państwo zobowiązani do ich podania ze względu na przepisy prawa oświatowego.